

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Среднекирменская СОШ»  
Протокол № 3 от «12» ноября 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Среднекирменская СОШ»  
Искандарова Г.В.  
Введено в действие приказом директора  
№ 162 от «12» ноября 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об утверждении формы справки лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным**

**из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Среднекирменская средняя общеобразовательная школа»  
Мамадышского муниципального района Республики Татарстан**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 60, ч.12, ч. 15);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Среднекирменская средняя общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан

1.2. Положение определяет форму и порядок выдачи обучающимся справки, лицам не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Среднекирменская средняя общеобразовательная школа» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (МБОУ «Среднекирменская СОШ») (далее – Школа).

1.3. Форма справки об обучении устанавливается настоящим Положением и утверждается приказом директора школы.

### 2. Порядок и основания предоставления справки об обучении

2.1. Справка об обучении выдается: лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации; лицам, получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты; лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, в том числе и при переводе в другую образовательную организацию.



- 2.2. Основанием для выдачи справки об обучении являются: личное заявление обучающегося (приложение 3); заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложение 4).
- 2.3. Справка об обучении выдается при условии выполнения обучающимся учебного плана.
- 2.4. Справка об обучении может быть выдана в любое время после завершения освоения образовательной программы не в полном объеме (по письменному заявлению).
- 2.5. Справка об обучении выдается школой в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации поступления заявления.
- 2.6. Справка об обучении выдается под личную подпись обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.
- 2.7. Взамен утерянной (утраченной) справки об обучении выдается ее дубликат.
- 2.8. Школа ведет Книгу учета выдачи справок об обучении на бумажном носителе по форме, установленной МБОУ «Среднекирменская СОШ»

### **3. Оформление и выдача справки об обучении (периоде обучения)**

- 3.1. Справка об обучении оформляется по образцу, установленному школой (Приложение 1).
- 3.2. Справка об обучении заполняется в электронном виде или от руки каллиграфически синей пастой на русском языке.
- 3.3. При заполнении справки об обучении: «Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) обучающегося указываются полностью в дательном падеже в соответствии с записью в паспорте или документе, его заменяющем. Фамилия, имя и отчество иностранного гражданина указываются по данным национального паспорта в русскоязычной транскрипции. Транскрипция должна быть согласована с обучающимся, в письменной форме. Дата рождения записывается с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырёхзначным числом цифрами).
- 3.4. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по образцу в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению. Выдача справки регистрируется в специальном журнале. Лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению. Данная справка выдается в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся.
- 3.5. Записи подтверждаются печатью и подписью директора Школы.

## ОБРАЗЕЦ

## Справка об обучении

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество – при наличии)  
 дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. в том, что он(а) с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
 по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. обучался (обучалась) в МБОУ «Среднекирменская СОШ»

(наименование образовательной программы/образовательных программ)  
 и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор школы \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
 М.П. \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_



## ОБРАЗЕЦ

**Справка об обучении или периоде обучения лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «Среднекирменская СОШ»**

Данная справка выдана

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество – при наличии)  
 дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в том, что он(а) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. обучался (обучалась) в МБОУ «Среднекирменская СОШ»  
 в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Текущие отметки за период обучения	Отметка за _____ четверть
1	2	4	5

Директор школы

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 М.П.

Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Среднекирменская СОШ»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне справку о том, что он(а) с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. обучался (обучалась) в МБОУ «Среднекирменская СОШ» в \_\_\_\_\_ классе.

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Директору МБОУ «Среднекирменская СОШ»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку, моему ребенку \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ о том, что он(а) с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. обучался (обучалась) в МБОУ «Среднекирменская СОШ» в \_\_\_\_\_ классе.

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)